

# TIETOSUOJASELOSTE – Osakkeenomistajat ja sijoittajat

*Edellinen päivitys: tammikuu 2022*

Me CapManilla kunnioitamme kaikkien sidosryhmiemme yksityisyyttä. Tietosuojaselosteemme kuvaavat, miten käsittelemme henkilötietoja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen ("**GDPR**") mukaisesti.

Tämä tietosuojaseloste koskee CapMan Oyj:n rahoitusvälineitä omistavien henkilöiden, kuten osakkeenomistajien ja joukkovelkakirjalainojen haltijoiden ("**sinä**") henkilötietojen käsittelyä.



## 1. Rekisterinpitäjät

Henkilötietojesi rekisterinpitäjä on CapMan Oyj ja/tai yksi tai useampi sen konserniyhtiöistä. Kukin CapMan-konserniin kuuluva yhtiö on vastuussa henkilötietojen käsittelystä omassa toiminnassaan tässä tietosuojaselosteessa määriteltyihin tarkoituksiin ja tässä kuvatuin oikeusperustein ja voi käyttää muiden konserniyhtiöiden keräämiä henkilötietoja samoihin tarkoituksiin.

## 2. Yhteystiedot

Jos sinulla on tähän tietosuojaselosteeseen liittyviä kysymyksiä tai haluat käyttää oikeuksiasi, voit ottaa yhteyttä:

CapMan Oyj  
Tietosuoja-asiat  
Ludviginkatu 6, 00130 Helsinki  
Sähköposti [privacy@capman.com](mailto:privacy@capman.com)

## 3. Mitä henkilötietoja keräämme ja käsittelemme?

Keräämme ja käsittelemme yleensä seuraavia henkilötietoja:

- Yhteystiedot kuten nimi, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite
- Muut tunnistetiedot kuten henkilötunnus, syntymäaika tai muu vastaava tunniste ja kansalaisuus

- CapManin rahoitusvälineiden omistuksiin liittyvät tiedot, kuten rahoitusvälineiden määrä, niihin liittyvät oikeudet ja arvo-osuustilin numero
- Tiedot osakkeenomistajien osallistumisesta yhtiökokouksiin (mukaan lukien valtakirjat) ja muihin vastaaviin osakkeenomistaja- ja sijoittajatilaisuuksiin
- Tiedot asiamiehistä ja avustajista, jotka edustavat ja/tai avustavat osakkeenomistajia yhtiökokouksissa ja muissa vastaavissa osakkeenomistaja- ja sijoittajatilaisuuksissa
- Tiedot osakkeenomistajan ja sijoittajan oikeuksien käytöstä
- Tiedot, jotka meille annetaan merkittävistä osakeomistuksista (liputusilmoitukset)
- Tietoja edunvalvonnasta

## 4. Miksi keräämme ja käsittelemme henkilötietoja?

Käsittelemme henkilötietojasi tunnistamista, rahoitusvälineiden omistajarekisterien ylläpitoa, kommunikointia ja yhteydenpitoa varten sekä yhtiökokousten, tulosjulkistustilaisuuksien ja muiden osakkeenomistaja- ja sijoittajatilaisuuksien järjestämistä, osinkojen ja koronmaksujen sekä pääoman palautusten suorittamista, pörssiyhtiöstatuksesta seuraavien velvoitteidemme ja sopimusvelvoitteidemme täyttämistä sekä tavanomaisten hallinnollisten ja organisatoristen tehtävien suorittamista varten. Henkilötietoja voidaan käyttää myös toimitilojemme, tietojärjestelmiemme ja työntekijöidemme turvallisuuden varmistamiseen.

## 5. Mikä on käsittelyn oikeusperuste?

Tietosuojalainsäädännön mukaan meillä on oltava laillinen peruste henkilötietojesi käsittelylle. Joskus käsittelyyn soveltuu useampi kuin yksi laillinen peruste. Oikeusperusta henkilötietojesi käsittelylle edellä mainittuihin tarkoituksiin on ensisijaisesti velvollisuutemme noudattaa soveltuvia lakeja ja määräyksiä, kuten Suomen osakeyhtiölakia ja arvopaperimarkkinalakia, sekä sopimusveloitteemme sinua kohtaan. Voimme myös käsitellä henkilötietojasi oikeutetun etumme perusteella suorittaaksemme hallinnolliset prosessimme ja muu liiketoimintamme asianmukaisesti ja tehokkaasti. Voimme lisäksi perustaa tietojenkäsittelymme suostumukseesi.

## 6. Mitä tietolähteitä käytämme?

Keräämme henkilötietoja eri lähteistä, mutta pääasiassa sinulta itseltäsi tai edustamaltasi organisaatiolta. Muita tietolähteitä ovat Euroclear Finland (kansallinen arvopaperikeskus), tilinhoitajayhteisöt, julkiset rekisterit kuten kaupparekisterit ja vastaavat ulkomaiset rekisterit ja/tai yhteisöt. Tietolähteitä käytetään soveltuvien lakien rajoissa ja tarvittaessa pyydämme suostumustasi.

## 7. Miten ja kenen kanssa jaamme henkilötietoja?

Voimme jakaa henkilötietojasi konsernin eri yksiköiden välillä edellä mainittuihin tarkoituksiin. Olemme velvollisia julkaisemaan tiedot merkittävistä omistuksista ja suurimmista osakkeenomistajista verkkosivuillamme, ja koko osakasluettelon tulee olla kaikkien saatavilla. Lisäksi käytämme eri palveluntarjoajien palveluita ja

voimme siirtää henkilötietoja heille. Tällaisia palveluja ovat mm. yhtiökokousilmoittautuminen, IT-palvelut ja tapahtumajärjestäjät. Lain tai sääntelyn edellyttäessä voimme luovuttaa henkilötietoja viranomaisille.

Joskus saatamme joutua siirtämään henkilötietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle esimerkiksi siksi, että palveluntarjoaja on kolmannessa maassa. Tällainen siirto tapahtuisi vain (i) maahan, jossa tietosuojan taso on EU:n komission mukaan riittävä siirrettyjen henkilötietojen suojaamiseksi; (ii) käyttämällä asianmukaisia suojatoimia, kuten EU:n komission vakiosopimuslausekkeitä, sovellettavien tietosuojalakien ja -määräysten mukaisesti; tai (iii) jos siirrosta on erikseen sovittu kanssasi.

## 8. Miten kauan henkilötietoja säilytetään?

Säilytämme henkilötietojasi yleensä vain niin kauan kuin se on tarpeellista niihin tarkoituksiin, joita varten tiedot on kerätty. Kun henkilötietoja ei enää tarvita, ne poistetaan tai anonymisoidaan, ellei meillä ole lakisääteistä velvollisuutta säilyttää tietoja pidempään tai ellei säilyttäminen ole tarpeen oikeuksiemme turvaamiseksi ja veloitteidemme täyttämiseksi sekä mahdollisten vaateiden käsittelemiseksi. Tämä tarkoittaa sitä, että säilytysajat vaihtelevat käsittelyn tarkoituksen, henkilötietojen tyyppin ja paikallisten vaatimusten mukaan.

## 9. Miten varmistamme, että henkilötietosi ovat turvassa meillä?

Toteutamme teknisiä ja organisatorisia suojatoimia henkilötietojen suojaamiseksi häviämiseltä, väärinkäytöksiltä, luvattomalta käytöltä,

paljastumiselta, muuttamiselta tai tuhoamiselta. Vain tietyille CapManin ja kolmansina osapuolina toimivien palveluntarjoajien henkilöstöön kuuluville tahoille annetaan pääsy henkilötietoihin, ja näiden tahojen edellytetään käsittelevän henkilötietoja ehdottoman luottamuksellisesti.

## 10. Mitkä ovat oikeutesi?

Sinulla on oikeus saada tietoja käsittelemistämme henkilötiedoistasi ja niiden käsittelystä. Lisäksi sinulla on oikeus saada pääsy henkilötietoihisi tai saada kopio niistä. Sinulla on myös oikeus pyytää meitä korjaamaan, päivittämään tai poistamaan henkilötietosi. Soveltuvan tietosuojalainsäädännön edellyttämässä laajuudessa sinulla on oikeus kieltää tai rajoittaa tietojen käsittelyä, sekä pyytää tietojesi siirtoa eli sitä, että henkilötietosi siirretään jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä tietoteknisesti luettavassa muodossa sinulle tai toiselle rekisterinpitäjälle.

Huomioithan, että tietyt tiedot ovat välttämättömiä sopimuksen täyttämiseksi tai lakisääteisten velvoitteidemme noudattamiseksi, mikä voi rajoittaa joitakin edellä kuvattuja oikeuksia. Jos tietojenkäsittely perustuu suostumukseesi, voit milloin tahansa ottaa meihin yhteyttä ja peruuttaa suostumuksesi. Suostumuksen peruutta-

minen ei vaikuta tietojenkäsittelyn lainmukaisuuteen ennen peruuttamista.

Jos huomaat, että laillisia oikeuksiasi on loukattu, sinulla on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle viranomaiselle. Tietosuojalain mukaisesti voit tehdä kantelun siinä EU-jäsenvaltiossa, jossa vakinainen asuinpaikkasi tai työpaikkasi sijaitsee taikka jossa väitetty rikkomus on tapahtunut.

Lähetä kaikki oikeuksiasi koskevat pyynnot sähköpostiosoitteeseen [privacy@capman.com](mailto:privacy@capman.com). Vastaamme pyyntöönne kuukauden kuluessa pyyntöönne vastaanottamisesta, ellei ole perusteltua syytä pidentää tätä aikaa kahdella kuukaudella. Jos emme pysty täyttämään pyyntöäsi esimerkiksi velvoitteidemme vuoksi, ilmoitamme sinulle tästä kirjallisesti samassa ajassa ja selitämme sinulle syyt, miksi emme pysty täyttämään pyyntöäsi. Voit tehdä valituksen valvontaviranomaiselle, jos olet eri mieltä päätöksestämme.

## 11. Tietosuojaselosteen päivitykset

Voimme muokata tätä tietosuojaselostetta aika ajoin.